

Vår referens: Dnr: 20-11531

Bilaga 1: Kriterier och finansiering

Innehållsförteckning

Bilaga 1: Kriterier och finansiering	1
Kriterier för ansökan	2
Kriterier gällande stöd av mindre betydelse	3
Kostnader i projektet.....	3
Immateriella rättigheter.....	4
Moms.....	4
Kreditbedömning.....	5
Definitioner enligt UC Direkts kreditvärderingssystem.....	5
PTS roll i de vinnande projekten	6
Sekretess och möjlighet att överklaga	6
Referenser	8

Här följer mer detaljerade förutsättningar gällande ansökan till PTS innovationstävling. Projektförslagen ska rymmas inom PTS område elektronisk kommunikation och elektroniska kommunikationstjänster.

Kriterier för ansökan

Ansökan bedöms ur ett helhetsperspektiv utifrån nedanstående kriterier. Samtliga ska redovisas så långt som möjligt.

- **Tema.** Projektet knyter väl an till temat för tävlingen. Se huvuddokumentet, *Tävlingsinformation*.
- **Område.** Projektet bidrar till ökad tillgänglighet och användbarhet inom it och elektronisk kommunikation.
- **Användarbehov.** Projektet adresserar tydligt behovet hos personer med funktionsnedsättning och andra med särskilda behov.
- **Jämställdhet.** Projektet ska redovisa könsfördelning i projektgruppen. En jämn fördelning premieras.
- **Standarder.** Relevanta standarder för tillgänglighet används så långt det är möjligt.
- **Innovationshöjd.** Projektet resulterar i en produkt- och/eller tjänsteinnovation eller en utbildningsinsats. Sökanden erbjuder därmed en innovativ lösning på ett problem och projektet har en tydlig innovationshöjd.
- **Avgränsning.** Vad som ska rymmas inom projektet ska vara väl beskrivet och bedömas som trovärdigt och realistiskt. Den sökande har varit tydlig i sin ansökan och undvikit alltför diffusa formuleringar. Det som den sökande planerar ska vara rimligt att rymmas under projekttiden.
- **Användartester.** Projektet bör arbeta användarcentrerat. Exempelvis genom att användningstesta lösningen tillsammans med den tänkta målgruppen.
- **Universell utformning.** Projektet bör arbeta efter konceptet Universell utformning^{(1) (2)}⁽³⁾, ett viktigt riktmärke i PTS arbete för tillgänglig kommunikation. Universell utformning är riktlinjer för hur produkter och tjänster kan utvecklas för att så många som möjligt ska kunna nyttja dem.
- **Budget.** Projektet ska ha en realistisk ekonomisk plan.
- **Trovärdig.** PTS gör en sammanlagd bedömning av personligt engagemang, sökandens erfarenheter, kontakter med målgrupper, projektgruppens sammansättning och kompetens för att genomföra projektet etc.

- **Kreditvärdighet.** Sökanden har riskklass tre (3) eller bättre enligt UC Direkts modell. Se avsnitt *Kreditbedömning*.
- **Målgrupp.** Sökanden ska ha genomfört marknadsundersökningar och ha bra koll på målgruppen. Gärna också ha etablerade kontakter hos olika intressegrupper, t.ex. brukarorganisationer, brukare, kunder och samarbetsparter.
- **Egenfinansiering.** PTS kräver minst 15-procentig egenfinansiering i projektet, men ser positivt på en högre andel framförallt hos vinstdrivande företag.
- **Hållbarhet.** Den sökande ska ha redogjort för hållbarhetsaspekter som bidrar till att uppnå målen i Agenda 2030 ⁽⁴⁾.

Kriterier gällande stöd av mindre betydelse

Finansieringen i PTS innovationstävling sker enligt Stödförordningen i Bilaga 2. *PTS villkor för beviljat stöd av mindre betydelse*, den så kallade SGEI de minimis-förordningen eller ”stöd av mindre betydelse”.

Kostnader i projektet

Ange kostnader i projektet utifrån de områden som presenteras i ansökan och fyll i Bilaga 3, *Projektbudget*. Kostnaderna ska uppskattas utifrån rådande omständigheter.

Projektet ska ses som ett internt projekt till självkostnadspris. Detta ska återspeglas i budgeten.

Interna timkostnader, dvs. den tid som sökande själv arbetar i projektet, ska räknas ut enligt följande formel:

$$\text{Timkostnad} = \text{Bruttolön/timme} + 55 \% (\text{indirekta kostnader t.ex. arbetsgivaravgifter})$$

Bruttolön/timme räknas ut enligt följande formel:

$$\text{Månadslön(snitt)}/168 = \text{Bruttolön/timme}$$

De budgeterade kostnaderna ska kunna kopplas till projektet och ha uppkommit enbart för genomförande av projektet. Endast den del av kostnaderna som är hänförliga till projektet är stödberättigade.

Kostnaderna ska vara skäliga och rimliga, proportionerliga och nödvändiga för genomförandet av de planerade aktiviteterna i projektet. Detta gäller även eventuella kostnader för underleverantörer.

Indirekta kostnader (overhead) som företaget har i sin normala verksamhet, exempelvis lokalkostnader, städning och licenskostnader, och som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet, är normalt sett **inte** stödberättigade.

Universitet och högskolor får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.

Immateriella rättigheter

Vad gäller **immateriella rättigheter** som uppkommer inom ramen för det projekt som deltar i tävlingen är det viktigt att ange vilket eller vilka företag som erhåller äganderätten och/eller nyttjanderätten.

Om ett annat företag än sökanden erhåller sådana rättigheter helt eller delvis kan även det företaget anses vara mottagare av stöd. Om detta företag redan erhållit pengar uppgående till maxbeloppet kan medel inte utbetalas inom ramen av stöd av mindre betydelse. Kontakta PTS vid eventuella funderingar angående detta.

Det är den sökandes ansvar att lämna en fullständig redogörelse för allt annat stöd av mindre betydelse som sökanden har fått under de två föregående beskattningsåren och det innevarande beskattningsåret. Denna information anges i ansökan.

Moms

Stöd av mindre betydelse är ett statligt stöd och därför inte momspliktigt.

Om sökanden är momspliktig ska kostnader för inköpta varor och tjänster redovisas exklusive moms.

Om sökanden inte är momspliktig ska kostnader för inköpta varor och tjänster redovisas inklusive moms.

Övriga kostnader som lönekostnader, lokalkostnader, overhead-kostnader etc., ska alltid redovisas exklusive moms.

För mer detaljerad information, se vidare Skatteverkets anvisningar angående hur mottagande av stöd av mindre betydelse ska redovisas ⁽⁵⁾.

Kreditbedömning

PTS kommer att göra en kreditbedömning av den sökandes ekonomiska ställning med stöd av UC Direkts riskklasser. Sökanden i tävlingen ska ha riskklass tre (3) eller bättre. Observera att kravet på ekonomisk ställning gäller under hela avtalsperioden.

PTS bedömer nystartade företag enligt samma riskklasser som övriga bolag. Så fort bolaget har kommit in i systemet sker en automatisk bedömning av UC enligt deras riskklassmodell.

Eftersom nystartade företag generellt har en högre statisk risk för obestånd än etablerade bolag kan nystartade bolag på begäran av PTS behöva inkomma med förklaring/intyg som visar att sökanden har ekonomisk stabilitet. Sådan förklaring/intyg kan vara exempelvis balans- och/eller resultatrapport från bokföringssystemet eller intyg från revisor.

Om en sökande inte uppfyller kravet på riskklass enligt ovan eller om nystartat företag inte lämnat tillfredsställande förklaring/intyg, behöver sökandens ekonomiska ställning garanteras av annan part.

Definitioner enligt UC Direkts kreditvärderingssystem

UC:s riskklasser visar på sannolikheten för att ett bolag ska hamna på obestånd (konkurs, utmätning eller företagsrekonstruktion) inom ett år. Riskprognosen beräknas med hjälp av UC:s riskmodeller och bygger på information som kommer från officiella källor som till exempel Kronofogden, Bolagsverket och Skatteverket. Inga subjektiva bedömningar ligger till grund utan är helt beräknat på officiell fakta.

I vissa fall får inte företaget en riskklass mellan 1-5 utan istället en riskklass i form av en bokstav. Det kan bero på att företaget redan är på obestånd, inte är aktivt eller av annan anledning inte kan bedömas.

Tabell 1: UC Direkts riskklass mellan 1-5

Riskklass	Kreditrating i ord	Riskprognos i %	Godkänd i PTS innovationstävling
5	Mycket låg risk	0.03 – 0.24	Ja
4	Låg risk	0.25 – 0.74	Ja
3	Normal risk	0.75 – 3.04	Ja
2	Hög risk	3.05 – 8.04	Nej
1	Mycket hög risk	8.05 – 99.0	Nej

Tabell 2: UC Direkts riskklass i form av en bokstav

Bokstavsriskklasser	Kreditrating i ord	Godkänd i PTS innovationstävling
A	Avregistrerat	Nej
EB	Ej Bestämd	Nej
C	Kommission	Nej
F	Fusion	Om bolaget är i en fusionsprocess bedömer PTS riskklassen hos det övertagande företaget. Denna ska vara tre eller bättre.
I	Inaktiv	Nej
K	Konkurs	Nej
U	Utmätning	Nej
O	Ackord, betalningsinställelse, företagsrekonstruktion	Nej
Ö	Överfört helar eller delar av verksamheten	Nej
L	Likvidation	Nej
N	Nummerbolag (Lagerbolag)	Nej

PTS roll i de vinnande projekten

PTS är finansiär men inte beställare av de vinnande projekten. PTS ställer krav på att genomförandet och redovisning sker på överenskommet sätt. PTS ingår inte i styrgrupp, referensgrupp eller annat operativt arbete. Utförande och prioriteringar görs självständigt av projekten.

PTS följer upp de vinnande projekten under en treårsperiod genom årliga enkäter och i vissa fall även djupintervjuer.

Sekretess och möjlighet att överklaga

Ansökan kommer att behandlas enligt gällande sekretessregler.

Uppge gärna om ni anser att ansökan innehåller affärsmässigt känsliga uppgifter. Detta kan göras under övriga uppgifter i ansökan.

Alla handlingar som inkommer till PTS är allmänna handlingar och därmed offentliga och möjliga för alla att ta del av. PTS kan sekretessbelägga inkomna uppgifter som PTS bedömer vara affärsmässigt känsliga. PTS gör en sådan sekretessprövning efter inkommen begäran om allmän handling. Ett beslut att sekretessbelägga uppgifter kan dock överprövas av Kammarrätten i Stockholm.

För offentliga organ gäller att om ansökan är sekretessreglerad hos det sökande organet så blir också ansökan sekretessreglerad hos den mottagande myndigheten, dvs. PTS. Därför uppmanar PTS sökande offentlig aktör att vid behov sekretessbelägga ansökan innan den skickas in till PTS.

I beslutet om beviljande av medel kommer PTS att beskriva vad projektet handlar om och vad det syftar till. Denna information kan inte sekretessbeläggas.

I pressmeddelanden och liknande kommer PTS att informera om t.ex. syfte och mål med projektet.

Enligt ett domstolsbeslut från Förvaltningsrätten i Stockholm går det inte att överklaga ett beslut om att en sökande i tävlingen inte erhållit stöd.

Referenser

1. Certec. Universell utformning. [Online] <http://www.certec.lth.se/ud/>.
2. Certec. Principerna för Universell Design. [Online] [http://www.certec.lth.se/fileadmin/certec/publikationer/De 7 Principerna foer Universell Design.pdf](http://www.certec.lth.se/fileadmin/certec/publikationer/De_7_Principerna_foer_Universell_Design.pdf).
3. Myndigheten för delaktighet. Principen om universell utformning. [Online] <https://www.mfd.se/verktyg/lar-om-politikens-mal-och-inriktning/politikens-fyra-arbetsatt/principen-om-universell-utformning/>.
4. Globala målen. Om globala målen. [Online] <https://www.globalamalen.se/om-globala-malen/>.
5. Skatteverket. Vad är statligt stöd? [Online] <https://www4.skatteverket.se/rattsligvagledning/edition/2020.13/353528.html>.